**SP [Name Sektion]**

**EINLADUNG ZUR HAUPTVERSAMMLUNG [JAHRESVERSAMMLUNG, GENERALVERSAMMLUNG]**

**Wochentag-Datum-Zeit-Ort**

1. Begrüssung

1.1 Einberufung der ordentlichen Hauptversammlung

1.2 Feststellung der Präsenz

1.3 Feststellung der Beschlussfähigkeit

2. Wahl Stimmenzähler:innen, Protokollführer:in

3. Genehmigung Traktandenliste

4. Genehmigung Protokoll der Hauptversammlung vom [Datum]

5. Jahresbericht [Jahreszahl] des Präsidiums

6. Jahresrechnung [Jahreszahl] und Revisor:innenbericht

7. Entlastung Vorstand

8. Budget / Mitgliederbeitrag [Jahreszahl]

9. Rücktritte

10. Wahlen:

* Vorstand
* Präsident:in und Vizepräsident:in oder Co-Präsidium
* Revisor:innen

11. Statutenrevision

12. Anträge des Vorstandes

13. Anträge Mitglieder

14. Tätigkeitsprogramm [Jahreszahl]

15. Initiativprojekte

* Vorstellung Initiativideen
* Diskussion
* Abstimmung
* Ausblick

16. Ehrungen, Verabschiedungen, Dank

17. Varia

Falls bis zum [Datum] (Poststempel oder Empfang E-Mail) keine schriftlichen Anträge von Seite der Mitglieder vorliegen, erhält diese Traktandenliste definitiven Charakter.

Zum Ausklang laden wir Euch zu einem Apéro ein [allenfalls auch zu einer kulturellen Veranstaltung, einem gemeinsamen Essen oder zu einem Besuch eines Projekts in der Gemeinde].

Ich freue mich auf eine angeregte Diskussion und grüsse herzlich und solidarisch

Im Namen des Vorstandes

**[Vorname Name], Präsidentin [oder Präsident]**

**Unsere nächsten Veranstaltungen:**

[Datum und Ort] SP-Stammtisch

[Datum und Ort] Sektionsversammlung

[Datum und Ort] Standaktion

[Datum und Ort] Hauptversammlung